



СЛУЖБА ГОСУДАРСТВЕННОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ ИВАНОВСКОЙ ОБЛАСТИ

РАСПОРЯЖЕНИЕ

«16» декабря 2019 г.

№ 95-1

О внесении изменений в распоряжение службы государственного финансового контроля Ивановской области от 09.01.2019 № 4-1 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в службе государственного финансового контроля Ивановской области»

В соответствии с абзацем 3 подпункта «е» пункта 2 Национального плана развития конкуренции в Российской Федерации на 2018 - 2020 годы, утвержденного указом Президента Российской Федерации от 21.12.2017 № 618, распоряжением Правительства Российской Федерации от 18.10.2018 № 2258-р «Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства», пунктом 3.2 Положения о службе государственного финансового контроля Ивановской области, утвержденного постановлением Правительства Ивановской области от 25.12.2013 № 540-п:

1. Внести в распоряжение службы государственного финансового контроля Ивановской области от 09.01.2019 № 4-1 «Об организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства в службе государственного финансового контроля Ивановской области» (далее – распоряжение) следующие изменения:

1.1. Слова «Семенову Е.В.» заменить словами «Кожевникова М.Н.».

1.2. Приложение №2 к распоряжению изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему распоряжению.

2. Ведущему специалисту 3 разряда отдела правовой, организационно-кадровой и административной работы службы государственного финансового контроля Ивановской области Корниловой К.С.:

2.1. Ознакомить с настоящим распоряжением государственных гражданских служащих Ивановской области замещающих должности государственной гражданской службы Ивановской области в службе государственного финансового контроля Ивановской области под роспись.

2.2. Разместить на официальном сайте службы государственного финансового контроля Ивановской области настоящее распоряжение.

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя начальника службы государственного финансового контроля Ивановской области, начальника отдела правовой, организационно-кадровой и административной работы службы государственного финансового контроля Ивановской области – статс-секретаря Коробейникову О.В.

**Начальник службы государственного
финансового контроля Ивановской области**



Т.В. Исаева

Приложение
к распоряжению
службы государственного финансового
контроля Ивановской области
от 16.12.19 № 95-1

Приложение № 2
к распоряжению
службы государственного финансового
контроля Ивановской области
от 09.01.2019 № 4-1

**Состав комиссии по оценке эффективности
функционирования антимонопольного комплаенса
в службе государственного финансового контроля Ивановской области**

- | | |
|-----------------------------------|---|
| Председатель Комиссии | - главный советник группы контроля за использованием межбюджетных трансфертов службы государственного финансового контроля Ивановской области – руководитель группы |
| Заместитель Председателя Комиссии | - советник – главный бухгалтер группы бюджетного учета и отчетности службы государственного финансового контроля Ивановской области – руководитель группы |
| Секретарь Комиссии | - консультант сектора контроля за использованием средств учреждениями социальной сферы службы государственного финансового контроля Ивановской области |
| Член Комиссии | - ведущий советник отдела контроля за использованием средств областного бюджета органами власти службы государственного финансового контроля Ивановской области |
| Член Комиссии | - ведущий консультант отдела правовой, организационно-кадровой и административной работы службы государственного финансового контроля Ивановской области |
| Член Комиссии | - ведущий консультант отдела контроля за закупками службы государственного финансового контроля Ивановской области |

**Положение о комиссии по оценке эффективности
функционирования антимонопольного комплаенса
в службе государственного финансового контроля Ивановской области**

1. Комиссия по оценке эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в службе государственного финансового контроля Ивановской области (далее соответственно – Комиссия, Служба) является постоянно действующим коллегиальным органом.

2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами федерального антимонопольного органа, распоряжениями Службы и настоящим Положением.

3. Комиссия осуществляет следующие функции:

а) рассмотрение и оценка мероприятий Службы в части, касающейся функционирования антимонопольного комплаенса;

б) рассмотрение и утверждение доклада об антимонопольном комплаенсе;

в) проведение внутреннего расследования нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации;

г) принятие решения о наличии или об отсутствии оснований для привлечения государственных гражданских служащих Ивановской области, замещающих должности государственной гражданской службы Ивановской области в Службе (далее – должностные лица Службы) к дисциплинарной ответственности за нарушение требований антимонопольного законодательства Российской Федерации.

4. Принципами работы Комиссии при осуществлении своих функций являются:

а) компетентность, беспристрастность и объективность при проведении внутренних расследований нарушений требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, урегулировании разногласий по соблюдению требований антимонопольного законодательства Российской Федерации;

б) своевременность рассмотрения документов и принятия решения;

в) соблюдение этических норм;

г) конфиденциальность.

5. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов Комиссии.

6. В целях исключения возможности возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые Комиссией решения, член Комиссии, находящийся в непосредственной подчиненности или подконтрольности у должностного лица Службы, в отношении которого на заседании Комиссии принимается решение, а также состоящий с данным должностным лицом Службы в близком родстве или свойстве (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей), не участвует

в проводимом на заседании Комиссии обсуждении и голосовании по данному вопросу.

7. Председатель Комиссии:

- а) определяет дату, время и место проведения заседания Комиссии;
- б) согласовывает перечень вопросов для обсуждения на заседании Комиссии;
- в) председательствует на заседаниях Комиссии, а в случае отсутствия возлагает свои функции на заместителя председателя Комиссии;
- г) осуществляет общее руководство деятельностью Комиссии;
- д) ведет заседание Комиссии;
- е) дает поручения членам Комиссии, связанные с ее деятельностью;
- ж) подписывает протоколы заседания Комиссии.

8. Секретарь Комиссии:

- а) обеспечивает участие членов Комиссии в заседании Комиссии;
- б) ведет и оформляет протоколы заседания Комиссии;
- в) представляет протоколы заседаний Комиссии на подпись председателю и членам Комиссии;
- г) ведет иную документацию, связанную с деятельностью Комиссии;
- д) организует проведение заседания Комиссии.

9. Члены Комиссии:

- а) рассматривают представленные на заседание Комиссии документы;
- б) высказывают свое мнение по рассматриваемым в документах вопросам;
- в) подписывают протоколы заседания Комиссии.

10. В заседаниях Комиссии по решению председателя Комиссии могут принимать участие иные лица из числа должностных лиц Службы, не входящие в состав Комиссии, обладающие правом совещательного голоса.

11. Заседания Комиссии проводятся по мере необходимости.

Секретарь Комиссии не менее чем за два рабочих дня до проведения заседания Комиссии сообщает членам Комиссии о дате, времени, месте его проведения и о вопросах, подлежащих рассмотрению.

12. Заседание Комиссии считается правомочным, если в нем принимает участие не менее двух третей ее членов.

13. Решение Комиссии принимается открытым голосованием простым большинством голосов и оформляется протоколом заседания Комиссии.

Мнение председателя Комиссии при равенстве голосов членов Комиссии является решающим.

14. Комиссия рассматривает поступившие обращения по каждому конкретному случаю нарушения требований антимонопольного законодательства Российской Федерации на заседании Комиссии и принимает решения:

- а) о разъяснении вопросов, связанных с урегулированием разногласий по соблюдению требований антимонопольного законодательства Российской Федерации, возникающих в Службе;

- б) о необходимости (отсутствии необходимости) применения дисциплинарного взыскания к должностным лицам Службы с указанием в протоколе заседания Комиссии оснований для принятия такого решения для его дальнейшего направления начальнику Службы на рассмотрение для принятия

окончательного решения в соответствии с законодательством Российской Федерации не позднее 3 рабочих дней с даты принятия решения.

15. Комиссия ежегодно рассматривает и утверждает доклад об антимонопольном комплаенсе и направляет его в течение 3 рабочих дней с даты утверждения начальнику Службы.